

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МАОУ СШ № 42

И.М. Зарипова

Приказ от 19.01.2026 № 04/1



ПЛАН
противодействия коррупции
в муниципальном автономных общеобразовательном учреждении «Средняя школа № 42» (далее – ОУ) на 2026 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель
1	2	3	4
1.	Назначение лиц, ответственных за работу по противодействию коррупции в ОУ, и внесению необходимых изменений в их должностные инструкции	до 23.01.2026	Директор ОУ
2.	Составление и размещение плана противодействия коррупции ОУ на официальном сайте ОУ, а также на информационных стендах в местах приема граждан	до 29.01.2026; в течение 10 рабочих дней с момента внесения соответствующих изменений в планы	Ответственный по антикоррупционным мероприятиям, учитель информатики
3.	Ознакомление под подпись работников ОУ с Планом противодействия коррупции в ОУ на 2026 год, Планом противодействия коррупции в ГУО на 2026 год	до 30.01.2026; в течение 10 рабочих дней с момента внесения соответствующих изменений в план	Директор ОУ
4.	Поддержание в актуальном состоянии планов противодействия коррупции ОУ, муниципальных учреждений на 2026 год, внесение соответствующих изменений в план в связи с требованиями действующего законодательства о противодействии коррупции, в связи с изменениями в кадровых составах, размещение актуальных редакций плана на официальном сайте и в местах приема граждан	в течение года	Ответственный по антикоррупционным мероприятиям
5.	Подведение итогов выполнения мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции в ОУ на 2026 год	по итогам полугодия, года	Ответственный по антикоррупционным мероприятиям

1	2	3	4
6.	Анализ обращений граждан и организаций в ходе их рассмотрения на предмет наличия информации о признаках коррупции в ОУ	в течение года	Ответственный по антикоррупционным мероприятиям
7.	Освещение в средствах массовой информации и социальных сетях принимаемых ОУ по противодействию коррупции	в течение года	Ответственный по антикоррупционным мероприятиям
8.	Обеспечение порядка предоставления директором ОУ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и (или) несовершеннолетних детей в случае возникновения оснований для предоставления сведений о расходах в соответствии Законом № 230-ФЗ	до 30.04.2026	Директор ОУ
9.	Проведение антикоррупционной экспертизы локальных нормативных правовых актов и их проектов в учреждениях	в течение года	Заместители директора, ответственный по антикоррупционным мероприятиям
10.	Приведение в соответствие с действующим законодательством ранее изданных правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции ОУ	в течение года	Заместители директора, ответственный по антикоррупционным мероприятиям
11.	Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по протестам и требованиям прокурора об изменении нормативных правовых актов в связи с выявленными коррупциогенными факторами	в сроки, предусмотренные Федеральным законом от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»	Директор ОУ
12.	Использование в работе при подготовке к размещению извещения об осуществлении закупки для муниципальных нужд (нужд заказчиков) примерных форм электронных документов, входящих в состав такого извещения, разработанных департаментом муниципального заказа администрации города	в течение года	Директор ОУ, специалист по закупкам
13.	Включение в проект контрактов антикоррупционной оговорки, примерная формулировка которой разработана департаментом муниципального заказа администрации города	в течение года	Директор ОУ, специалист по закупкам
14.	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	ноябрь – декабрь 2026 года	Ответственный по антикоррупционным мероприятиям
15.	Анализ публикаций и сообщений в средствах массовой информации, в социальных сетях информационно-	в течение года	Ответственный по антикоррупционным мероприятиям

1	2	3	4
	телекоммуникационной сети Интернет о проявлениях коррупции в ОУ		
16.	Принятие мер по своевременному устранению коррупционных проявлений, выявленных в ходе анализа публикаций и сообщений в средствах массовой информации, социальных сетях информационно-телекоммуникационной сети Интернет		Директор ОУ
17.	Обеспечение размещения информации о наличии функционирования в администрации города «телефона доверия», размещение на официальном сайте ОУ и в местах приема граждан информации о его работе	в течение года	Ответственный по антикоррупционным мероприятиям
18.	Проведение плановых (внеплановых) проверок в рамках ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, с включением в предмет проверок соблюдение и выполнение требований антикоррупционного законодательства при регулировании трудовых правоотношений в учреждениях	в течение года, в соответствии с решением о проведении проверки	Директор ОУ
19.	Проведение разъяснительной работы среди сотрудников о соблюдении требований об урегулировании конфликта интересов и предотвращении конфликта интересов	В течение года	Заместители директора, ответственный по антикоррупционным мероприятиям
20.	Заседания Наблюдательного совета ОУ	В течение года	Директор ОУ
21.	Заседание Общешкольного родительского комитета: «отчет об использовании внебюджетного фонда школы за прошедший учебный год и формирование внебюджетного фонда школы на новый учебный год»	Сентябрь-октябрь 2026 года	Директор ОУ, заместитель директора по АХР
22.	Создание единой системы муниципальной оценки качества образования с использованием процедур: • организации и проведения государственной (итоговой) аттестации для 9-х и 11-х классов; • аттестации педагогических кадров; • мониторинговых исследований в сфере образования; • статистических наблюдений; • экспертизы инноваций, проектов образовательных и учебных программ, инновационного опыта педагогов; • создания единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия)	В течение года	Заместитель директора по УВР

1	2	3	4
23.	Обращение к директору ОУ с целью выявления фактов вымогательства, взяточничеств и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями	В течение учебного года	Директор ОУ

Конкина Наталья Петровна, 236-22-13